





Trattamenti effettuati in qualità di Titolare trattamento dati

Registro dei trattamenti														Indicazioni particolari					Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali			
Funzione di business/Unità Organizzativa/Dipartimento	Denominazione del trattamento (se individuata)	Finalità del trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del titolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Denominazione responsabili esterni (se presenti)	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Consenso degli interessati	Modalità di conservazione dei dati	Valutazione richiesta?	Fase della Valutazione	Indicazione della Valutazione (DPIA) - estremi	
area segreteria digitale	scarico posta elettronica peo e pec - mail box istituzionale - sito miur - u.s.r. - u.s.p. sidi	gestione dell'attività amministrativa	Spaggiari Segreteria digitale/sidi	n/a	studenti, personale ata, docenti, soggetti esterni	dati identificativi della persona: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono, email, pec, dati particolari: salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale	usp, usr, miur, altre istituzioni scolastiche, ordinario diocesano, organizzazioni sindacali, presidenza del consiglio, ingafap, inps, inail, ausl, altre amministrazioni pubbliche, cortei dei conti, mef, enti assistenziali, previdenziali e assicurativi	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	termini previsti dalla normativa della conservazione	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di privacy	gestione informatica infoschool	n/a	si	analogico, digitale e cartaceo	si	in valutazione		
area affari generali	gestione viste guidate, viaggi di istruzione	gestione della pratica amministrativa: nomine docenti accompagnatori, controllo versamenti quote di partecipazione, redazione elenchi classi, raccolta assenso genitori, acquisizione documentazione	software /Spaggiari Segreteria digitale	n/a	studenti, docenti, famiglie	dati anagrafici	agenzie di viaggio strutture ricettive, servizi di trasporto	gruppo spaggiari s.p.a.	si	n/a	n/a	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di turismo scolastico	gestione informatica via infoschool	n/a	si	analogico e digitale	si	in valutazione		
area affari generali/area didattica/area personale	gestione infortuni	gestione della pratica amministrativa	sidi	n/a	studenti, personale ata, docenti, famiglie	dati anagrafici- identificativi	assicurazioni, inail,	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	n/a	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di infortuni	gestione informatica via sidi e sicurezza scuola	n/a	si	analogico e digitale	si	in valutazione		
area affari generali/area didattica/area personale	gestione violazione legge 584/1975 (divieto fumo)	predisposizione atti:	software /spaggiari	n/a	studenti, docenti, famiglie	dati anagrafici- identificativi	prefetture, famiglie	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	n/a	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	legge 584/1975	infoschool	preposto osservanza divieto	si	analogico e digitale	si	in valutazione		
area affari generali/area didattica/area personale	gestione elezioni organi collegiali	predisposizione atti:	software /spaggiari	n/a	studenti, docenti, famiglie	dati anagrafici- identificativi	alunni, famiglie, docenti,	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	n/a	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale									
area affari generali/area didattica/area personale	gestione elezioni rsu	predisposizione atti:	software /spaggiari	n/a	studenti, docenti, famiglie	dati anagrafici- identificativi	alunni, famiglie, docenti,	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	n/a	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale									
ufficio didattica- area alunni	gestione fascicolo	iscrizione	registro elettronico area alunni sidi Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	famiglie	dati anagrafici	asl, altre scuole, università	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di frequenza obbligatoria	registrazione informatica via polis	n/a	si	analogico e digitale	si	in valutazione		
ufficio didattica- area alunni	anagrafe alunni	gestione dati -certificazioni-competenze-trasferimenti-ritiro frequenza-nulla osta	sidi- registro elett.- Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti	dati anagrafici	miur, altre scuole-inail-enti locali-procura repubblica-avvocatura dello stato	Sogi s.n.c.	si- possibile per frequenza all'estero o trasferimento	consenso interessato	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di frequenza obbligatoria	gestione informatica via sidi- via polis	n/a	si	analogico e digitale	si	in valutazione		
ufficio didattica- area alunni	gestione fascicolo	esami di stato	sidi-registro elettronico-Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti	dati anagrafici	miur-u.s.r.- u.s.t.-ministero del lavoro e delle politiche sociali	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di legge esami di stato	gestione informatica via sidi-	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	sistema naz.le valutazione sistema educativo	prove invalsi (in un prossimo futuro)	piattaforma invalsi-sidi-Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti - famiglie	dati di comunicazione elettronica	miur - altre scuole	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	5 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di valutazione sistema scolastico formativo	gestione informatica via sidi- piattaforma invalsi	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione anno scolastico	organico di diritto e difatto- quadri orario	sidi	n/a	studenti-docenti	dati di comunicazione elettronica	miur- u.s.r.- u.s.t.	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	5 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di legge organici	gestione informatica via sidi	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestioni scrutini	rilevazioni esiti finali e rilevazioni scuole statali	sidi- registro elett.- gestionale valuta	n/a	studenti	dati anagrafici e identificativi	miur	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di frequenza obbligatoria	gestione informatica flussi via sidi- gestione informatica registro elettronico	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione fascicolo	gestione pratica digitale	segreteria digitale- Spaggiari classe viva alunni 2.0- registro elettronico	n/a	studenti	dati anagrafici	miur-altre scuole-enti locali-università-agenzie del lavoro-ins-procura della repubblica	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	obblighi in materia di carriera scolastica	gestione informatica e digitale gestionali segreteria	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione registro elettronico	pagelle scolastiche- registri di classe e materia- registri voti	Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti- docenti	dati anagrafici	miur- altre scuole, università	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	c.a.d.	obblighi in materia di conservazione digitale	gestione informatica via infoschool	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione registro elettronico	account e password	Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti-docenti-genitori	dati personali di identificazione	studenti-docenti-genitori	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	0	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	gdpr 679/2016	documento programmatico sicurezza	gestione informatica via infoschool	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione registro elettronico	abbinamenti classi/studenti/docenti/materie/indirizzi	Spaggiari Classe Viva	n/a	studenti-docenti	dati anagrafici- dati di comunicazione elettronica	docenti- studenti-genitori	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	5 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	informatizzazione pubbliche amministrazioni	dati di comunicazione elettronica	gestione informatica via infoschool	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	gestione alunni	gestione carriera scolastica- curriculum-assenze	gestione alunni Spaggiari Alunni 2.0	n/a	studenti-genitori	dati anagrafici	miur- u.s.r.- u.s.t.- altre scuole- università- enti locali-procura della repubblica-avvocatura dello stato-agenzie del lavoro	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	consenso interessato	obblighi in materia di tenuta e conservazione fascicolo informatico studente	gestione informatica via infoschool	n/a	si	analogico e digitale	si			
ufficio didattica- area alunni	accesso agli atti amministrativi	controllo accessi	gestione alunni Spaggiari Alunni 2.0	n/a	genitori/tutoti/affidatari-	dati identificati personali	interessati	Sogi s.n.c.	n/a	n/a	5 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	esercizi pubblici poteri	dati personali resi pubblici all'interessato	estrazione copie conformi o in carta semplice	n/a	si	analogico e digitale	si			
area contabilità	gestione e appalti e acquisti	forniture beni e servizi	infoschool-mepa-consip-sidi-pec	n/a	fornitori	dati anagrafici, finanziari, contributivi	inps-inail-agenzia entrate-camera commercio-procura repubblica-centro impiego-mef-anac-miur-sito	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica-telematica	n/a	si	analogico e digitale				
area contabilità	gestione entrate-uscite	bilancio	infoschool	n/a	fornitori-personale interno-esperti esterni-famiglie studenti-privati-banca tesoriera-enti locali-enti pubblici-associazioni	dati anagrafici-finanziari	banca tesoriera-banca d'italia-mef-collegio revisori-ufficio scolastico regionale-	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione telematica oil-gestione informatica axios e infoschool	n/a	si	analogico e digitale				
area contabilità	gestione inventario e magazzino	tenuta registri inventario e facile consumo	infoschool	n/a	fornitori	dati anagrafici	mef-collegio revisori-ufficio scolastico regionale	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica axios e infoschool	n/a	si	analogico e digitale				
area contabilità	gestione rapporti esperti esterni	avvio collaborazioni	infoschool	n/a	esperti esterni	dati anagrafici-finanziari-contributivi	dipartimento funzione pubblica-sito scuola-banca tesoriera	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica infoschool axios	n/a	si	analogico e digitale				

IL LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI - MACERATA  
in persona del suo legale rappresentante  
Prof. Pierfrancesco Castiglioni

Responsabile trattamento dati  
Dott. Vincenzo Porzi



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020**  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i Servizi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**MIUR**

**Scientifico Statale "G. Galilei"**  
Sede centrale: Via A. Manzoni, 95 - Tel.: 0733 237155 - Fax: 0733 237234  
 Succursale: Via Gramsci, 39 - Tel./fax: 0733 233897  
 62100 MACERATA (MC) - c.f. 80007000435 -  
 Cod. IPA: 981c\_mcpa2000n - Cod. Univ. UF\_UF98GX  
 www.scientificomc.it mcpa2000n@istruzione.it - mcpa2000n@pec.istruzione.it

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Pierfrancesco Castiglioni

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e nome  
collegato, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**Trattamenti effettuati in qualità di Titolare trattamento dati**

Registro dei trattamenti													Indicazioni particolari					Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali			
Funzione di business/Unità Organizzativa/Dipartimento	Denominazione del trattamento (se individuata)	Finalità del trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del titolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Denominazione responsabili esterni (se presenti)	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Consenso degli interessati	Modalità di conservazione dei dati	Valutazione richiesta?	Fase della Valutazione	Indicazione della Valutazione (DPIA) -estremi
area contabilità	gestione compensi personale interno	progetti	infoschool	n/a	personale interno	dati anagrafici-finanziari-contributivi	inps-mef-banca tesoriera	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica infoschool-axios	n/a	si	analogico e digitale			
area contabilità	gestione adempimenti fiscali e contributivi	trasmissione denunce obbligatorie	infoschool	n/a	personale interno ed esterno	dati anagrafici-finanziari-contributivi	agenzia entrate-inps	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica infoschool-axios-servizi telematici agenzia entrate	n/a	si	analogico e digitale			
area contabilità	reti di scuole	gestione reti come scuola capofila	infoschool	n/a	personale interno ed esterno scuole aderenti	dati anagrafici-finanziari-contributivi	regione marche-banca tesoriera-	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica infoschool-axios	n/a	si	analogico e digitale			
area personale	gestione giuridico economica	contrattazione integrativa d'istituto	infoschool	n/a	personale interno	dati anagrafici-finanziari-contributivi	sito scuola-collegio revisori-aran-organizzazioni sindacali	gruppo spaggiari s.p.a.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale		gestione informatica	n/a	si	analogico e digitale			
area alunni	gestione fascicolo studente	gestione dati disabilità/certificazioni	registro elettronico -segreteria digitale-Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti/famiglie	dati anagrafici e identificativi/salute	enti accreditati per certificazioni/docenti classe/referenti gruppo h/referenti gruppo dsa-bes	Sogì s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	esercizio obblighi in materia di protezione sociale		n/a	si	analogico e digitale	si		
area alunni	gestione fascicolo alunno	gestione certificazioni mediche	Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti/famiglie/docenti/infermiera e ata (individuati) alcune volte	dati sanitari	docenti /dsga /referenti dirigenza/persona individuate ata/referente convivito/ditte organizzatrici uscite	Sogì s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g	obbligo legale	esercizio obblighi in materia di protezione sociale	gestione segreteria digitale	n/a	si	analogico e digitale	si		
area alunni	gestione fascicolo alunno	anagrafe studenti disabilità	sidi	n/a	studenti	dati anagrafici/dati salute	scuole miur	Sogì s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g		esercizio obblighi in materia di protezione sociale	gestione segreteria digitale	n/a	si	analogico e digitale			
area alunni	gestione fascicolo alunno ris	gestione inclusione	Spaggiari classe viva alunni 2.0	n/a	studenti	studenti/docenti/famiglie/assistenti/equipe	enti accreditati per certificazioni/docenti classe/referenti gruppo h	Sogì s.n.c.	n/a	n/a	10 anni	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.h, 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g		esercizio obblighi in materia di protezione sociale	gestione segreteria digitale						

ID Trattamento	Finalità del Trattamento	Descrizione del Trattamento (Sub. Trattamento ove applicabile)	Categorie di interessati	Categorie di interessati minorenni	Categorie di dati personali				Termine ultimo per la cancellazione del dato	Destinatari dei dati in qualità di titolari autonomi (es. Banca d'Italia, Amministrazione Finanziaria, UIF) o di altro responsabile esterno designato dal Titolare (ove la Società tratto il dato come Responsabile)				Condizione di liceità del trattamento (art. 6)			
					Comuni	Finanziari / Patrimoniali (cons. (75) )	Sensibili (art. 9)	Giudiziari (art. 10)		UE		Extra UE		Consenso	Esecuzione contratto	Obbligo di legge	Legittimo interesse
										Nome	Finalità della comunicazione	Nome	Finalità della comunicazione				
3	Erogazione dei servizi connessi al progetto School Academy	Trattamenti dei dati ai fini dell'erogazione di servizi di consulenza, informazione e formazione al Dirigente e al personale delle Istituzioni scolastiche (e-learning piattaforma School Academy, su piattaforma S.O.F.I.A.), inclusi: - monitoraggio presenze; - somministrazione esame finale; - rilascio certificazione.	Studenti, docenti, personale scolastico, dirigenti scolastici, soggetti terzi	Si	x				10 anni dal perfezionamento del corso	MIUR Becom S.r.l.	Rendicontazione esito corso Gestione piattaforma Edizioni Junior	n/a n/a	n/a n/a		x	x	
5	Servizi esternalizzati dagli istituti scolastici tramite applicativi "ClasseViva", "RES" e "Oggi a Scuola"	Trattamenti dei dati personali connessi alla gestione esternalizzata del registro elettronico (ClasseViva e RES), della gestione anagrafiche storiche/attuali (modulo Alunni 2.0), della gestione delle presenze (modulo Tuttinclasse), gestione degli scrutini (moduli Scrutinio 10 e lode e Scrutinio on-line), gestione dei verbali digitali (modulo Verdi 2.0), scelta dei libri di testo (modulo Libri di testo), gestione dei ruoli profilati per l'operatività su ClasseViva, produzione e stampa di diari personalizzati degli studenti ("Oggi a Scuola").	Studenti, docenti, genitori, tutori, dirigenti scolastici, personale scolastico	Si	x	x	x	x (scuole carcerarie)	10 anni dalla data di interruzione del rapporto contrattuale con l'istituto scolastico	Namirial S.p.A. PARER Enti Pubblici (Regione)	Archiviazione e conservazione dei dati (rapporto a carico dalla scuola però contratto tra Namirial e Spiaggiari) Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna (rapporto a carico dalla scuola) Collegamento degli Enti pubblici (regione) per estrazione dati	n/a n/a	n/a n/a		x		
13	Erogazione dei servizi di assistenza tecnica relativi alle piattaforme Spaggiari	Trattamenti connessi al servizio di assistenza tecnica sulle piattaforme offerte da Spaggiari da cui: - supporto alla gestione degli accessi / profilazione delle utenze abilitate all'accesso delle piattaforme - risoluzione di problematiche segnalate dagli utenti (privati ed istituzioni scolastiche) tramite Chat e/o messaggio vocale lasciato sulla segreteria assistenza Spaggiari	Docenti, studenti, genitori, dipendenti delle scuole, referenti persone giuridiche, terzi	Si	x	x	x	x	3 anni dall'evasione della richiesta di assistenza	n/a	n/a	n/a	n/a		x		
14	Servizi esternalizzati dagli istituti scolastici tramite Segreteria Digitale	Trattamenti dei dati personali connessi a: - la gestione ed archiviazione esternalizzata sui server Spaggiari dei documenti di svariata natura e contenuto (i.e. documenti amministrativi, comunicazioni, informazioni e giustificativi contenenti informazioni relative a dati sensibili - e.g. stato di salute, convizione religiose, appartenenza sindacale etc.) - gestione delle comunicazioni con la PP.AA. - gestione delle pubblicazioni obbligatorie connesse alla gestione in trasparenza prevista da legge (e.g. appalti etc.) mediante la piattaforma Segreteria Digitale	Studenti, docenti, genitori, tutori, dirigenti scolastici, personale scolastico	Si	x	x	x	x	In pendenza di rapporto, cancellazione alla fine del decimo anno dalla generazione del dato  Cancellazione al termine del rapporto contrattuale, previa riconsegna dei dati all'istituto scolastico.	Fornitori servizi di firma digitale e di conservazione digitale (Namirial S.p.A.; PARER)	Erogazione servizi di firma digitale e conservazione digitale	n/a	n/a		x	x	
15	Servizi esternalizzati dagli istituti scolastici tramite l'applicativo "Scuola&Territorio"	Trattamenti dei dati personali connessi alla gestione dei progetti di alternanza scuola/lavoro tramite l'applicativo "Scuola&Territorio" quali: - gestione e conservazione delle comunicazioni tra referenti scolastici e referenti aziendali; - gestione e conservazione della documentazione dello specifico progetto di alternanza; - tenuta e conservazione del "diario di bordo" redatto dallo studente; - abilitazione dei ruoli (studente, tutor aziendale, tutor scolastico, dirigente scolastico, docente, administrator designato dalla scuola).	Studenti, docenti, genitori, tutori, dirigenti scolastici, personale scolastico, referenti aziendali	Si	x		x		In pendenza di rapporto, cancellazione alla fine del decimo anno dalla generazione del dato  Cancellazione al termine del rapporto contrattuale, previa riconsegna dei dati all'istituto scolastico.	Aziende in convenzione MIUR	Comunicazioni inerenti al progetto di alternanza Comunicazioni obbligatorie relative al progetto	n/a	n/a		x		